



Dear Parent/Guardian,

The purpose of this letter is to inform you that your student will take the computer-based **Grade 5** Statewide Science assessment on May 21, 2024. Statewide Science assessments are each administered in one 160-minute session, but students may work up to the length of a typical school day. The schedule for these assessments may be accessed on your student's school overview website (labeled "School-Specific Assessment Calendar"). From the Collier County Public Schools homepage, click Schools. Then, click your student's school name. Assessment scores may be used for multiple purposes, including course placement and scheduling requirements.

If you or your student would like to review the computer-based practice test at home, the practice tests and answer keys are available at <https://fsassessments.org/families.html>.

Please review the following policies with your student before testing:

- **Electronic Devices**—Students are not permitted to have any electronic devices, including, but not limited to, cell phones, smartphones, and smartwatches, at any time during testing **or** during breaks (e.g., restroom), **even if the devices are turned off or students do not use them**. If your student is found with an electronic device or is found using Bluetooth/wireless headphones/earbuds during testing, his or her test will be invalidated.
- **Testing Rules Acknowledgment**—All tests include a Testing Rules Acknowledgment that reads: "I understand the testing rules that were just read to me. If I do not follow these rules, my test score may be invalidated." Prior to testing, test administrators read the rules to students, and students acknowledge that they understand the testing rules by clicking a checkbox beside the statement in the secure browser indicating they understand the testing rules.
- **Discussing Test Content after Testing**—The last portion of the testing rules read to students before they click the box to accept the Testing Rules Acknowledgment states that because the content of all statewide assessments is secure, students may not discuss or reveal details about the test content (including test items and passages) after the test. This includes any type of electronic communication, such as texting, emailing, or posting to social media sites. Please make sure your student understands this policy prior to testing and remind them that "discussing" test content includes any kind of electronic communication, such as texting, emailing, posting to social media, or sharing online. **While students may not share information about secure test content after testing, this policy is not intended to prevent students from discussing their testing experiences with their parents/families.**
- **Working Independently**—Students are responsible for doing their own work during the test and for protecting their answers from being seen by others. If students are caught cheating during testing, their tests will be invalidated. In addition, the Florida Department of Education (FDOE) employs Caveon Test Security to analyze student test results to detect unusually similar answer patterns. Student tests within a school that are found to have extremely similar answer patterns will be invalidated.
- **Leaving Campus**—If your student leaves campus before completing a test session (e.g., for lunch, an appointment), he or she **will not** be allowed to return to that test session. If your student does not feel well on the day of testing, it may be best for him or her to wait and be tested on a make-up day. Please remember not to schedule appointments on testing days.
- **Testing Accommodations**—If your student has an Individual Education Plan (IEP), a Section 504 Plan, or is an English Language Learner (ELL) or a recently exited ELL, please contact the school to discuss the testing accommodations that will be provided for your student.

If you have any questions related to this test administration, you may contact Audrey Seijo at Audrey.seijo@rcma.org.

For more information about the Florida Statewide Assessments program, please visit the portal at FLFAST.org.

Thank you for supporting your student and encouraging him or her to do his or her best during this test administration.

Sincerely,

Zulaika Quintero
Principal



Estimados padres/tutor legal,

El propósito de esta carta es informarle que su estudiante tomará el examen estatal de Ciencias de 5° grado en computadora, el 21 de mayo de 2024. Las evaluaciones estatales de Ciencias son administradas en una sesión de 160 minutos, pero los estudiantes pueden trabajar hasta por la duración de un día escolar típico. Usted puede acceder al calendario de estas evaluaciones en la página web de la escuela de su hijo (etiquetado como “*School-Specific Assessment Calendar*”). Desde la página de las Escuelas Públicas de Condado de Collier, haga clic en *Schools* (escuelas). Entonces, haga clic sobre el nombre de la escuela de su estudiante. Las calificaciones de estas evaluaciones pueden ser usadas para múltiples propósitos, incluyendo la ubicación en cursos y los requerimientos de horario.

Si usted o su estudiante quieren revisar los exámenes de práctica en computadora en casa, las pruebas y las claves de respuestas están disponibles en <https://fsassessments.org/families.html>.

Por favor revise las siguientes políticas con su estudiante antes del examen:

- **Dispositivos Electrónicos** —Los estudiantes no tienen permitido tener ningún dispositivo electrónico, incluyendo, pero limitado a teléfonos celulares, relojes y teléfonos inteligentes, en ningún momento durante los exámenes o los recesos (ejemplo para ir al baño), **incluso si los dispositivos están apagados o el estudiante no los está usando**. Si su estudiante es encontrado con un dispositivo electrónico o si es encontrado usando audífonos inalámbricos/Bluetooth, su examen será invalidado.
- **Reconocimiento de las Normas de Examen**—Todos los exámenes incluyen un Reconocimiento de las Normas del Examen impreso de en documento de la evaluación que dice “Entiendo las normas del examen que me acaban de ser leídas. Si no sigo estas reglas, mi examen puede ser invalidado”. Antes del examen, los administradores la prueba leen las normas a los estudiantes, y los estudiantes reconocen que ellos entienden las normas del examen haciendo clic al recuadro al lado de enunciado en el navegador seguro, indicando que entiende las normas del examen.
- **Comentar el Contenido Examen después de la Evaluación**—La última porción de las reglas del examen, leídas a los estudiantes antes de hacer clic al recuadro para aceptar el Reconocimiento de las Normas del Examen, establece que debido a que el contenido de todas las evaluaciones estatales es seguro, los estudiantes no pueden discutir o revelar detalles sobre el contenido de la prueba (incluyendo elementos del examen y pasajes) después de la prueba. Esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como mensajes de texto, correos electrónicos o publicaciones en redes sociales. Asegúrese de que su alumno entiende esta política antes del examen y recuérdale que "discutir" el contenido del examen incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como mensajes de texto, correos electrónicos, publicaciones en redes sociales o compartir en línea. **Aunque los alumnos no pueden compartir información sobre el contenido seguro de los exámenes después de realizarlos, esta política no pretende impedir que los alumnos hablen de sus experiencias en los exámenes con sus padres/familias.**
- **Trabajar Independientemente**—Los estudiantes son responsables de hacer su propio trabajo durante el examen y de proteger sus respuestas de ser vistas por otros. Si los estudiantes son sorprendidos haciendo trampa durante las pruebas, sus exámenes serán invalidados. Además, el Departamento de Educación de Florida (FDOE) emplea *Caveon Test Security* para analizar los resultados de los exámenes de los alumnos y detectar patrones de respuesta inusualmente similares. Los exámenes de estudiantes dentro de una escuela que tengan patrones de respuesta extremadamente similares serán invalidados.
- **Salir del Campus**—Si su estudiante sale del campus antes de completar una sesión de examen (ejemplo para almorzar, una cita), **no** le será permitido retornar a esa sesión de examen. Si su estudiante no se siente bien el día de la prueba, podría ser mejor que espere al día de recuperación de la evaluación. Por favor recuerde no programar citas los días de examen.
- **Acomodaciones para los Exámenes** —Si su estudiante tiene un Plan Educativo Individualizado (IEP), un Plan 504 o es un Aprendiz de Inglés (ELL) o egresó recientemente del programa de Aprendices de Inglés (ELL), por favor contacte a su escuela para conversar sobre las acomodaciones que le serán proveídas a su estudiante durante los exámenes.
- Si usted tiene alguna pregunta relacionada con la administración de esta evaluación, puede contactar a Audrey Seijo al Audrey.seijo@rcma.org.

Para más información sobre el programa de Evaluación Estatal de Florida, visite el portal en al FLFAST.org.

Gracias por apoyar a su alumno y animarle a dar lo mejor de sí mismo durante la administración de este examen.

Atentamente,

Zulaika Quintero
Principal



Estimados padres/tutor legal,

El propósito de esta carta es informarle que su estudiante tomará el examen estatal de Ciencias de **8° grado** en computadora, el 14 de mayo de 2024. Las evaluaciones estatales de Ciencias son administradas en una sesión de 160 minutos, pero los estudiantes pueden trabajar hasta por la duración de un día escolar típico. Usted puede acceder al calendario de estas evaluaciones en la página web de la escuela de su hijo (etiquetado como “*School-Specific Assessment Calendar*”). Desde la página de las Escuelas Públicas de Condado de Collier, haga clic en *Schools* (escuelas). Entonces, haga clic sobre el nombre de la escuela de su estudiante. Las calificaciones de estas evaluaciones pueden ser usadas para múltiples propósitos, incluyendo la ubicación en cursos y los requerimientos de horario.

Si usted o su estudiante quieren revisar los exámenes de práctica en computadora en casa, las pruebas y las claves de respuestas están disponibles en <https://fsassessments.org/families.html>.

Por favor revise las siguientes políticas con su estudiante antes del examen:

- **Dispositivos Electrónicos** —Los estudiantes no tienen permitido tener ningún dispositivo electrónico, incluyendo, pero limitado a teléfonos celulares, relojes y teléfonos inteligentes, en ningún momento durante los exámenes o los recesos (ejemplo para ir al baño), **incluso si los dispositivos están apagados o el estudiante no los está usando**. Si su estudiante es encontrado con un dispositivo electrónico o si es encontrado usando audífonos inalámbricos/Bluetooth, su examen será invalidado.
- **Reconocimiento de las Normas de Examen**—Todos los exámenes incluyen un Reconocimiento de las Normas del Examen impreso de en documento de la evaluación que dice “Entiendo las normas del examen que me acaban de ser leídas. Si no sigo estas reglas, mi examen puede ser invalidado”. Antes del examen, los administradores leen las normas a los estudiantes, y los estudiantes reconocen que ellos entienden las normas del examen haciendo clic al recuadro al lado de enunciado en el navegador seguro, indicando que entiende las normas del examen.
- **Comentar el Contenido Examen después de la Evaluación**—La última porción de las reglas del examen, leídas a los estudiantes antes de hacer clic al recuadro para aceptar el Reconocimiento de las Normas del Examen, establece que debido a que el contenido de todas las evaluaciones estatales es seguro, los estudiantes no pueden discutir o revelar detalles sobre el contenido de la prueba (incluyendo elementos del examen y pasajes) después de la prueba. Esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como mensajes de texto, correos electrónicos o publicaciones en redes sociales. Asegúrese de que su alumno entiende esta política antes del examen y recuérdale que "discutir" el contenido del examen incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como mensajes de texto, correos electrónicos, publicaciones en redes sociales o compartir en línea. **Aunque los alumnos no pueden compartir información sobre el contenido seguro de los exámenes después de realizarlos, esta política no pretende impedir que los alumnos hablen de sus experiencias en los exámenes con sus padres/familias.**
- **Trabajar Independientemente**—Los estudiantes son responsables de hacer su propio trabajo durante el examen y de proteger sus respuestas de ser vistas por otros. Si los estudiantes son sorprendidos haciendo trampa durante las pruebas, sus exámenes serán invalidados. Además, el Departamento de Educación de Florida (FDOE) emplea *Caveon Test Security* para analizar los resultados de los exámenes de los alumnos y detectar patrones de respuesta inusualmente similares. Los exámenes de estudiantes dentro de una escuela que tengan patrones de respuesta extremadamente similares serán invalidados.
- **Salir del Campus**—Si su estudiante sale del campus antes de completar una sesión de examen (ejemplo para almorzar, una cita), **no** le será permitido retornar a esa sesión de examen. Si su estudiante no se siente bien el día de la prueba, podría ser mejor que espere al día de recuperación de la evaluación. Por favor recuerde no programar citas los días de examen.
- **Acomodaciones para los Exámenes** —Si su estudiante tiene un Plan Educativo Individualizado (IEP), un Plan 504 o es un Aprendiz de Inglés (ELL) o egresó recientemente del programa de Aprendices de Inglés (ELL), por favor contacte a su escuela para conversar sobre las acomodaciones que le serán proveídas a su estudiante durante los exámenes.
- Si usted tiene alguna pregunta relacionada con la administración de esta evaluación, puede contactar Audrey Seijo al Audrey.seijo@rcma.org.

Para más información sobre el programa de Evaluación Estatal de Florida, visite el portal en al FLFAST.org.

Gracias por apoyar a su alumno y animarle a dar lo mejor de sí mismo durante la administración de este examen.

Zulaika Quintero
Principal



Dear Parent/Guardian,

The purpose of this letter is to inform you that your student will take the computer-based Grade 8 Statewide Science assessment on May 14, 2024. Statewide Science assessments are each administered in one 160-minute session, but students may work up to the length of a typical school day. The schedule for these assessments may be accessed on your student's school overview website (labeled "School-Specific Assessment Calendar"). From the Collier County Public Schools homepage, click Schools. Then, click your student's school name. Assessment scores may be used for multiple purposes, including course placement and scheduling requirements.

If you or your student would like to review the computer-based practice test at home, the practice tests and answer keys are available at <https://fsassessments.org/families.html>.

Please review the following policies with your student before testing:

- **Electronic Devices**—Students are not permitted to have any electronic devices, including, but not limited to, cell phones, smartphones, and smartwatches, at any time during testing **or** during breaks (e.g., restroom), **even if the devices are turned off or students do not use them**. If your student is found with an electronic device or is found using Bluetooth/wireless headphones/earbuds during testing, his or her test will be invalidated.
- **Testing Rules Acknowledgment**—All tests include a Testing Rules Acknowledgment that reads: "I understand the testing rules that were just read to me. If I do not follow these rules, my test score may be invalidated." Prior to testing, test administrators read the rules to students, and students acknowledge that they understand the testing rules by clicking a checkbox beside the statement in the secure browser indicating they understand the testing rules.
- **Discussing Test Content after Testing**—The last portion of the testing rules read to students before they click the box to accept the Testing Rules Acknowledgment states that because the content of all statewide assessments is secure, students may not discuss or reveal details about the test content (including test items and passages) after the test. This includes any type of electronic communication, such as texting, emailing, or posting to social media sites. Please make sure your student understands this policy prior to testing and remind them that "discussing" test content includes any kind of electronic communication, such as texting, emailing, posting to social media, or sharing online. **While students may not share information about secure test content after testing, this policy is not intended to prevent students from discussing their testing experiences with their parents/families.**
- **Working Independently**—Students are responsible for doing their own work during the test and for protecting their answers from being seen by others. If students are caught cheating during testing, their tests will be invalidated. In addition, the Florida Department of Education (FDOE) employs Caveon Test Security to analyze student test results to detect unusually similar answer patterns. Student tests within a school that are found to have extremely similar answer patterns will be invalidated.
- **Leaving Campus**—If your student leaves campus before completing a test session (e.g., for lunch, an appointment), he or she **will not** be allowed to return to that test session. If your student does not feel well on the day of testing, it may be best for him or her to wait and be tested on a make-up day. Please remember not to schedule appointments on testing days.
- **Testing Accommodations**—If your student has an Individual Education Plan (IEP), a Section 504 Plan, or is an English Language Learner (ELL) or a recently exited ELL, please contact the school to discuss the testing accommodations that will be provided for your student.

If you have any questions related to this test administration, you may contact Audrey Seijo at Audrey.seijo@rcma.org.

For more information about the Florida Statewide Assessments program, please visit the portal at FLFAST.org.

Thank you for supporting your student and encouraging him or her to do his or her best during this test administration.

Sincerely,

Zulaika Quintero